



Nr. 4663/16.09.2020

**DECLARAȚIA MANAGERULUI  
SANATORIULUI DE NEUROPSIHIATRIE PODRIGA  
PRIVIND IMPLEMENTAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII**

Subsemnata SAUCA-NORSES ANETA-OANA , având funcția de manager interimar al SANATORIULUI DE NEUROPSIHIATRIE PODRIGA , cu sediul în localitatea PODRIGA, com. DRAGUSENI, nr. 31, județul/sectorul BOTOSANI, tel.0231541211 , fax.0231541211, e-mail [sana\\_toriu@yahoo.com](mailto:sana_toriu@yahoo.com), prin prezenta declarație mă angajez să:

- 1) comunic angajaților orientarea către pacienți și a importanței respectării cerințelor legale și de reglementare;
- 2) să stabilesc politica și să asigur stabilirea și realizarea obiectivelor calității;
- 3) să conduc analizele managementului;
- 4) să asigur stabilirea planurilor de acțiune, disponibilitatea resurselor și tot sprijinul în colaborarea cu A.N.M.C.S.-ul în vederea îmbunătățirii continue a sistemului de management al calității conform standardelor, procedurii și metodologiei de evaluare și acreditare în vigoare.

**Misiunea** reflecta scopul Sanatoriului de Neuropsihiatrie Podriga, și anume ca serviciile medicale asigurate să devină de cea mai bună calitate, diversificate, adaptate necesităților pacienților din zona pe care o deservește, având în vedere permanent ameliorarea stării de sănătate și îmbunătățirea calității vieții pacienților.

**Viziunea** Sanatoriului este să devină un bun furnizor de servicii medicale de specialitate psihiatrie – cronice, etalon al profesionalismului și calității, compatibil cu sistemele de sănătate din Uniunea Europeană pus în permanență în slujba cetățeanului.

**Pentru realizarea misiunii și viziunii** noastre și a satisface într-o măsură cât mai mare necesitățile actuale și așteptările viitoare ale pacienților, de a le furniza servicii medicale de calitate, ne vom conforma principiilor care stau la baza standardelor și referințelor privind Managementul Strategic și Organizațional, Managementul Clinic, Etica Medicală și Drepturile Pacientului, respectiv:

- a) dezvoltarea activității spitalului conform nevoilor de sănătate a populației din județul Botosani și zonele limitrofe ;
- b) asigurării și îmbunătățirii continue a calității serviciilor de sănătate și a siguranței pacientului;
- c) asigurării nediscriminatorii a accesului pacientului la serviciile de sănătate, conform nevoilor acestuia, în limita misiunii și a resurselor sanatoriului ;
- d) respectării demnității umane, a principiilor eticii și deontologiei medicale și a grijii față de sănătatea pacientului;
- e) orientării managementului organizațional, pe baze clinice, pentru susținerea



ROMÂNIA  
CONSILIUL JUDEȚEAN BOTOȘANI  
SANATORIUL DE NEUROPSIHIATRIE PODRIGA

Loc. Podriga, Com. Drăgușeni, Jud. Botoșani, cod 717141, Tel/Fax: 0231541211

E-mail: sana\_toriu@yahoo.com; Web: www.sanatoriulpodriga.ro

Operator date cu caracter personal nr. 35399

- f) abordării integrate, inter și multidisciplinare a pacientului în managementul de caz;
- g) promovării eficacității și eficienței prin dezvoltarea conceptului de evaluarea a practicii profesionale prin audit clinic și prin optimizarea procesului decizional;
- h) asigurarea continuității asistenței medicale în cadrul spitalului, prin asigurarea resurselor necesare, conform misiunii declarate și după externare prin colaborare cu medicii de familie și medicii specialiști din ambulator;
- i) promovării prin standarde a dezvoltării culturii organizaționale;
- j) protejării mediului;

**Obiectivele noastre, privind asigurarea și îmbunătățirea calității serviciilor și siguranței pacientului sunt:**

- plasarea permanentă a pacientul în centrul atenției;
- dezvoltarea managementului spitalului pe baze clinice;
- managementul riscurilor;
- creșterea calității actului medical prin pregătire profesională continuă și învățarea din erori a întregului personal;
- organizarea și îmbunătățirea comunicării între profesioniști și între personalul medical și pacient și aparținători;
- colaborare profesională între persoane și echipa medicala din spital și din alte unități sanitare cu care vom încheia protocoale de colaborare pentru asigurarea unei asistențe medicale integrate inter și multi disciplinară;
- asigurarea eficacității și eficienței actului medical, prin autoevaluarea și îmbunătățirea continuă a protoalelor de diagnostic și tratament și a procedurilor privind organizarea acordării serviciilor de sănătate;
- creșterea gradului de utilizare a resurselor prin o mai bună planificare a activității;
- instruirea permanentă a personalului pentru asigurarea flexibilității și mobilității acestuia;
- obținerea satisfacției pacienților, a angajaților și a tuturor părților interesate prin calitatea serviciilor oferite;
- conformarea cucerințele legale în domeniul calității aplicabile activității desfășurate;
- implicarea fiecărui angajat în scopul aplicării politicii in domeniul calității prin inițiative, performanțe, responsabilitate și colaborare permanentă.

Acestă declarație este disponibilă tuturor persoanelor, atât angajaților noștri cât și părților externe organizației, fiind astfel publicată pe website-ul spitalului.

În sensul respectării prezentei și pentru asigurarea aplicării prevederilor documentelor sistemului de management al calității, înțeleg necesitatea funcționării la nivelul spitalului a Structurii de Management al Calității, structură a cărei activitate mă angajez să o susțin.

Prezenta declarație intră în vigoare la data aprobării, iar prevederile sale sunt obligatorii pentru întregul personal al spitalului.

MANAGER INTERIMAR,  
Ec. Aneta-Oana SAUCĂ-NORSES

