



Nr. 8420 / 28.12.2022

## ERATĂ

Sanatoriul de Neuropsihiatrie Podriga, în conformitate cu HG nr. 1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în vigoare de la 08 noiembrie 2022, în temeiul OUG nr. 80/2022 privind reglementarea unor măsuri în domeniul ocupării posturilor în sectorul bugetar,

Organizează concurs pentru ocuparea

**1 post economist achiziții publice grad profesional I, funcție de execuție din cadrul Compartimentului achiziții publice, cu normă întreagă de 8 ore/zi, de luni până vineri, pe perioadă nedeterminată.**

Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copia diplomei de licență în specializarea Contabilitate și informatică de gestiune sau Economie generală;
- e) copia certificatului de absolvire a specializării pentru ocupația expert achiziții publice;
- f) copia certificatului de participare la programul de perfecționare S.I.C.A.P.;
- g) copia carnetului de muncă;
- h) copia adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitate de 3 ani și 6 luni;
- i) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- j) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- k) copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii;
- l) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copiii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- m) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -h), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap prevăzut la lit. k) se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Certificatul de cazier judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la





autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către Sanatoriu, potrivit legii.

Certificatul de integritate comportamentală poate fi solicitat și de către Sanatoriu, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Până în ultima zi prevăzută pentru selecția dosarelor membrii comisiei pot solicita candidaților documente relevante pentru desfășurarea concursului, din categoria celor menționate în anunț.

**Dosarele de concurs se depun** la sediul Sanatoriului din localitatea Podriga, comuna Drăgușeni, județul Botoșani, compartimentul RUNOS, referent Miu Alina, telefon 0231/541211, în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

**Condițiile generale de ocupare a postului vacant** sunt următoarele:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) are domiciliul în România;
- c) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- d) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- i) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

**Condiții specifice de ocupare a postului vacant** sunt următoarele:

1. diplomă de licență în domeniul fundamental Științe sociale, ramura de știință Științe economice, domeniul de licență Contabilitate, specializarea Contabilitate și informatică de gestiune sau în domeniul fundamental Științe sociale, ramura de știință Științe economice, domeniul de licență Economie, specializarea Economie generală
2. curs de achiziții publice
3. cunoștințe avansate de operare a calculatorului/aplicații editare text, excel
4. accesare internet, utilizarea motoarelor de căutare și utilizarea postei electronice
5. cunoștințe de operare cu platforma S.I.C.A.P.
6. vechime în specialitate de 3 ani și 6 luni



## Bibliografia

1. Legea nr. 95/14.04.2006 privind reforma în domeniul sănătății republicată, cu modificările și completările ulterioare – Titlul VII Spitale
2. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare
3. H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
5. H.G. nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
6. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 101 din 19 mai 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare
8. Ordonanța de urgență nr. 107 din 20 decembrie 2017 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact în domeniul achizițiilor publice
9. Ordonanța de urgență nr. 45 din 24 mai 2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra sistemului achizițiilor publice

## Tematica

1. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică;
2. Tipuri de contracte de achiziție publică;
3. Domeniu de aplicare. Excepții;
4. Proceduri de atribuire a contractului de achiziție publică;
5. Reguli comune aplicabile pentru atribuirea contractului de achiziție publică;
6. Modalități speciale de atribuire a contractului de achiziție publică;
7. Reguli pentru atribuirea contractului de achiziție publică;
8. Selecția și calificarea candidaților/ofertanților;
9. Criterii de calificare și selecție;
10. Criterii de atribuire a contractului de achiziție publică;
11. Evaluarea ofertelor;
12. Garanția de participare. Garanția de bună execuție;
13. Finalizarea procedurii de atribuire;
14. Întocmirea dosarului de achiziție publică;
15. Contractele sectoriale;
16. Soluționarea contestațiilor;
17. Aplicarea procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție prin utilizarea mijloacelor electronice;
18. Utilizarea sistemului de achiziții publice;
19. Verificarea aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție

Concursul constă în următoarele etape: selecția dosarelor de concurs, proba scrisă, proba practică și interviul.

## Calendarul de desfășurare a concursului

Data limită/ ora depunere dosare de concurs

05.01.2023, până la ora 15.30





Data limită/ ora afișare rezultate selectare dosare de înscriere	10.01.2023, ora 15.30
Data limită/ ora depunere contestații rezultat selecție dosare	11.01.2023, până la ora 15.30
Data limită/ ora afișare rezultate contestații dosare	12.01.2023, ora 15.30
Data/ora la care se desfășoară proba scrisă:	16.01.2023, ora 10.00
Data limită/ ora comunicarea rezultatelor proba scrisă:	16.01.2023, ora 15.30
Data limită/ ora contestații rezultatul probei scrise:	17.01.2023, până la ora 14.00
Data limită/ ora soluționare contestația:	17.01.2023, ora 15.30
Data/ ora la care se desfășoară proba practică:	18.01.2023, ora 10.00
Data limită/ ora comunicarea rezultatelor probă practică:	18.01.2023, ora 15.30
Data limită/ ora contestații rezultatul probei practice:	19.01.2023, până la ora 14.00
Data limită/ ora soluționare contestația:	19.01.2023, ora 15.30
Data/ ora la care se desfășoară interviul:	20.01.2023, ora 10.00
Data limită/ ora comunicarea rezultatelor interviului:	20.01.2023, ora 12.00
Data limită/ ora contestații rezultatul probei interviului:	20.01.2023, până la ora 15.30
Data limită/ ora soluționează contestația:	23.01.2023, ora 15.30
Data limită/ ora afișare rezultate finale	24.01.2023, ora 15.30

Manager interimar,  
Jr. Andreea Larisa Magdalena

