



REGULAMENT

Privind acordarea voucherelor de vacanță pentru salariații din cadrul Sanatoriului de Neuropsihiatrie Podriga

Art. 1 Sanatoriul de Neuropsihiatrie Podriga, în calitate de angajator, reprezentat de managerul Magdalena Andreea-Larisa, prin compartimentele de specialitate, distribuie salariaților vouchere de vacanță pe suport electronic, în limita sumelor aprobate cu această destinație, prevăzută în bugetul propriu, în poziție distinctă de cheltuieli, denumită „vouchere de vacanță”, aprobată conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 2 Actele normative care reglementează condițiile de acordare a voucherelor de vacanță sunt: Ordonanța de urgență nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare de la 24 februarie 2009 până la 31 decembrie 2026 ; Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare ; Legea nr. 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare de la 01 ianuarie 2019 ; Ordonanța de urgență nr. 131/2021 privind modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, în vigoare de la 17 decembrie 2021 ; Ordonanța de urgență nr. 130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare de la 18 decembrie 2021

Art. 3 Voucherele de vacanță sunt bonuri de valoare pe suport electronic emise în mod exclusiv pentru a fi folosite în scopul achiziționării de pachete turistice și au o perioadă de valabilitate a utilizării de un an de la data emiterii lor.

Art. 4 Pachetul de servicii turistice care poate fi achiziționat pe baza voucherelor de vacanță poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement. Conținutul minim al pachetului de servicii turistice conține în mod obligatoriu servicii de cazare.

Art. 5 În cadrul Sanatoriului de Neuropsihiatrie Podriga, începând cu luna decembrie 2022, se acordă anual, până la data de 31 decembrie 2026, vouchere de vacanță pe suport electronic, în cuantum de maximum 1450 lei/salariat.

Art. 6 Voucherele pe suport electronic conțin următoarele elemente obligatorii:

- a) seria numerică a cardului, într-o ordine crescătoare corespunzătoare numărului de vouchere de vacanță comandat de către angajator în baza contractului de achiziționare a voucherelor de vacanță;
- b) denumirea emitentului;
- c) angajatorul și datele sale de identificare: denumirea și codul unic de înregistrare;
- d) perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță: luna și anul expirării;
- e) datele beneficiarului: numele și prenumele salariatului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
- f) elemente de identitate vizuală ale brandului de turism al României;

Art. 7 Salariații Sanatoriului de Neuropsihiatrie Podriga au dreptul să își aleagă unitatea afiliată (prin unitate afiliată înțelegându-se toți operatorii economici cu activitate de turism din România, autorizați de Autoritatea Națională pentru Turism, și care acceptă vouchere de vacanță ca modalitate de plată și care au contracte încheiate cu unitatea emitentă de vouchere de vacanță) pentru achiziționarea pachetelor de servicii turistice. Totodată, salariații care au primit vouchere de vacanță nominale pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate sunt singurele persoane îndreptățite să le utilizeze în perioada menționată pe acestea, numai pe baza actului de identitate și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat.

Art. 8 (1) Salariaților Sanatoriului de Neuropsihiatrie Podriga le este interzis, conform legii:
a) utilizarea voucherelor de vacanță pentru achiziționarea altor servicii în afara serviciilor de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement;
b) comercializarea voucherului de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și/sau servicii;
(2) Nerespectarea de către beneficiar a dispozițiilor de la alin. (1) constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 10.000 lei;
(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către personalul cu atribuții de control din cadrul Autorității Naționale pentru Turism.

Art. 9 Contravaloarea serviciilor turistice prestate de către unitățile afiliate peste valoarea voucherelor de vacanță se suportă de către angajat, titular al voucherelor de vacanță.

Art. 10 Voucherele de vacanță se impozitează conform prevederilor legale. Se aplică impozit pe venit 10% din valoarea voucherelor de vacanță acordate, impozitul aplicându-se la salariul lunii în care se acordă voucherele.

Art. 11 (1) Salariatul care lucrează într-o lună cel puțin jumătate din numărul zilelor lucrătoare din luna respectivă beneficiază de cuantumul aferent unei luni integral lucrate.
(2) În cazul în care salariatul a efectuat un număr mai mic de zile lucrătoare decât cel menționat, acesta nu va beneficia de voucherele de vacanță aferente lunii respective.
(3) Salariatul care nu a lucrat timp de 12 luni calendaristice, având contractul individual de muncă suspendat la cerere, pentru efectuarea unui concediu fără plată, nu va beneficia de voucherele de vacanță în anul respectiv.

Art. 12 (1) Salariații angajați vor beneficia de vouchere de vacanță, anual, proporțional cu perioada lucrată în acest interval. În acest caz, valoarea la care are dreptul salariatul nou angajat se determină prin raportarea valorii nominale totale stabilite pentru perioada mai sus menționată la 12 luni și înmulțirea cu numărul lunilor corespunzător perioadei lucrate în cursul anului.

Art. 13 (1) Salariații încadrați cu raport de serviciu/ contract individual de muncă parțial beneficiază de vouchere de vacanță proporțional cu timpul de muncă prestat.
(2) Prin excepție de la aliniatul (1), salariații care au două contracte individuale de muncă încheiate cu sanatoriul, prin cumul de funcții, dintre care unui este cu timp parțial, vor primi vouchere de vacanță numai pentru funcția cu normă întreagă, conform legii.
(3) Prin excepție de la aliniatul (1), medicii cooptați din afara unității în linia de gardă a secției, care au încheiat contracte individuale de muncă cu timp parțial cu sanatoriul pentru activitatea prestată în linia de gardă în afara programului normal de lucru nu vor primi vouchere de vacanță.

Art. 14 (1) Valoarea nominală totală a voucherelor de vacanță acordate unui salariat (1450 lei) se diminuează proporțional cu durata suspendării raportului de serviciu/ contractului individual de muncă pentru salariații aflați în următoarele situații:
a) exercitarea unei funcții în cadrul autorității executive, legislative ori judecătorești, pentru perioada respectivă;
b) exercitarea unei funcții de demnitate publică, pentru perioada respectivă;

- c) detașarea de la Sanatoriul de Neuropsihiatrie Podriga la alt angajator;
 - d) concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap;
 - e) în cazul în care salariatul este arestat preventiv, în condițiile Codului de procedură penală sau se află în arest la domiciliu;
 - f) concediu fără plată/ suspendare raport de serviciu, pentru interese personale, pe o perioadă mai mare de o lună.
- (2) Valoarea la care au dreptul salariații aflați într-una din situațiile de mai sus se determină prin raportarea valorii nominale totale anuale stabilite (1450 lei) la 12 luni și înmulțirea cu numărul luni corespunzător perioadei lucrate în acest interval.

Art.15 Salariații care și-au încheiat activitatea anterior zilei emiterii primei comenzi de vouchere aferente anului în curs, nu vor primi vouchere de vacanță.

Art.16 Compartimentul RUNOS va transmite Compartimentului Financiar-Contabilitate, Lista cu persoanele îndreptățite să beneficieze de vouchere de vacanță.

Art. 17 (1) La data încetării raporturilor de serviciu/ contractelor individuale de muncă, salariații care au primit vouchere de vacanță au obligația să restituie contravaloarea voucherelor de vacanță necuvenite, corespunzător cu perioada nelucrată. Compartimentul Resurse Umane înștiințează în scris Compartimentul Financiar-Contabilitate, cu privire la persoanele care au beneficiat de vouchere de vacanță necuvenite, cât și de valoarea acestora care trebuie recuperată. Contravaloarea voucherelor necuvenite unor salariați va fi recuperată de către Compartimentul Financiar-Contabilitate.

(2) În situația încetării raportului de serviciu/ contractului individual de muncă, contravaloarea voucherelor de vacanță la care are dreptul salariatului este proporțională cu perioada lucrată de la data de 01 ianuarie sau de la data angajării în situația în care angajarea salariatului s-a făcut în cursul anului calendaristic și până la data încetării raportului de serviciu/contractului individual de muncă.

(3) În cazul în care, după consumarea totală sau parțială a voucherelor de vacanță la care are dreptul salariatul, acesta se regăsește într-una dintre situațiile de la art. 17 sau îi încetează raportul de serviciu/ contractul individual de muncă, angajatul este obligat să restituie contravaloarea acestora, dacă au fost utilizate necuvenit.

(4) Prevederile alin. (3) nu se aplică salariaților al căror raport de serviciu/ contract individual de muncă a încetat din motive neimputabile acestora (deces sau reducere de posturi).

Art. 18 Aducerea la cunoștința salariaților a conținutului *Regulamentului intern de acordare a voucherelor de vacanță* pentru salariații Sanatoriului de Neuropsihiatrie Podriga se va face prin afisarea lui pe site-ul instituției, precum și pe intranet.

Manager,

Jr. Andreea-Larisa MAGDALENA



Compartiment Juridic
Cons.jr. Alexandru Ionuț PIRICOP

Compartiment RUNOS,
Ref. Alina MIU